



Prefeitura do Município de Alvinlândia

Estado de São Paulo

CNPJ: 44.518.405/0001-91

"Simpátia do Centro Oeste"



PUBLICAÇÃO
AFIXAÇÃO

Art. III - LOM

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 018/2024

"TERMO DE CONTRATO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVINLÂNDIA, DE OUTRO LADO, A EMPRESA ADPRH – ASSESSORIA, TECNOLOGIA E SERVIÇOS - LTDA NA FORMA ABAIXO":

Por este presente instrumento particular, de um lado, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVINLÂNDIA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 44.518.405/0001-91, estabelecida na Rua Major Couto, n.º 294, Centro, Alvinlândia/SP, CEP n.º 17.430-021, neste ato representado pela Prefeita Municipal Sr^a. **ABIGAIL CATELI DIAS**, doravante apenas simplesmente chamada de **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa **ADPRH – ASSESSORIA, TECNOLOGIA E SERVIÇOS - LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.583.931/0001-83, e Insc. Estadual n.º 209.503.920-110, com sede na Rua Alice Vieira Ranieri, n.º 2-74, Chácara das Flores, na cidade de Bauru, Estado de São Paulo, CEP: 17.013-100, neste ato representada por seu representante legal, (a) Sr(a). **ALFEU ALVES DA SILVA JUNIOR**, Brasileiro, Sócio Proprietário, portador da Cédula de Identidade RG n.º 6.555.389-8 /SSP-SP, inscrito no CPF/MF sob n.º 076.499.428-05, residente e domiciliado na Rua Pastor Saulo de Freitas Barbosa 2-153, lote C 13, Cond. Resid. Quinta Ranieri Green, CEP 17.055-794, na cidade de Bauru, Estado de São Paulo, doravante apenas simplesmente chamada de **CONTRATADA**, têm entre si ajustado o presente contrato, oriundo do **Processo Licitatório n.º 038/2024, Dispensa n.º 027/2024**, realizado de acordo com a Lei Federal n.º 14.133/21, o qual será regido pelas cláusulas e condições seguintes, que as partes se obrigam a cumprir e respeitar fielmente.

CLAÚSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contratação de empresa especializada em serviços técnicos profissionais de apoio e suporte ao departamento pessoal e recursos humanos na prefeitura municipal de Alvinlândia/SP referente aos anos de 2023 e 2024, pelo período de 07 (sete) meses de acordo com especificações constante no termo de Referência.

1.2. SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS AO RECURSOS HUMANOS e DEPTO PESSOAL:

- * Dar suporte aos servidores municipais do Setor de Recursos Humanos e Departamento Pessoal;
- * Gerenciar folhas de pagamentos, recolhimentos previdenciários,
- * Administrar a rotina dos servidores do Departamento de Recursos Humanos,
- * Orientar a transmissão e possíveis regularizações junto a Receita Federal.

REFERENTE E-SOCIAL:

a) Qualificação cadastral de todos os trabalhadores;



Prefeitura do Município de Alvinlândia

Estado de São Paulo

CNPJ: 44.518.405/0001-91

"Simpatia do Centro Oeste"



- b) Capacitação dos profissionais do setor responsável pela folha de pagamento;
- c) Capacitação da equipe sempre que houver liberação de novo manual do e-Social e ao final das adequações, envio de todos os dados para ambiente teste e ambiente de produção do e-Social.
- d) Aplicação de mudança na folha de pagamento atendendo Portarias da Receita Federal para adequação ao e-Social e redução dos valores da folha de pagamento.
- e) Mapeamento dos processos atuais.
- f) Implantação de controles para garantir a conformidade com a nova obrigação.
- g) Apoio a configuração da tabela de rubricas e demais tabelas do e-Social.
- h) Impacto das mudanças sobre a cultura e os processos.
- i) Matriz de recomendações para adequação aos requisitos do e-Social.
- j) Apoio no envio e consultas de lotes dos eventos iniciais e tabelas.
- k) Apoio no envio e consultas de lotes dos eventos não periódicos.
- l) Apoio no envio e consultas de lotes dos eventos periódicos.
- m) Apoio no envio e consultas de lotes dos eventos de exclusão.
- n) Apoio na consulta de eventos transmitidos, no ambiente do e-social.
- o) Apoio FGTS DIGITAL, implantação.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 07 (SETE) Meses, a partir da assinatura do respectivo contrato, ou seja, de 29/05/2024 até 29/12/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no contrato, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da entrega, ainda:

2.1.1. Fornecer os produtos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes aos serviços fornecidos;

2.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos defeitos dos produtos, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

2.1.3. Substituir ou consertar às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, os produtos que venham com defeitos.

2.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da prestação dos serviços, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação e tirar quaisquer dúvidas ou dificuldades apresentadas pelos funcionários ou usuários;

2.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

2.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

2.1.7. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais e tributárias decorrentes da execução do presente contrato;

2.2 A contratada deverá garantir a qualidade dos uniformes fornecidos.



Prefeitura do Município de Alvinlândia
Estado de São Paulo
CNPJ: 44.518.405/0001-91
"Simpatia do Centro Oeste"



CLÁUSULA TERCEIRA - DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

3.1. Os preços contratados, não serão reajustados na vigência e execução do presente Contrato Administrativo de Fornecimento.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR

4.1. O valor total geral do presente Contrato é de **R\$ 14.000,00** (Quatorze Mil Reais).

CLÁUSULA QUINTA - DOS PAGAMENTOS

5.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.1.1 Os pagamentos serão feitos somente após a entrega total do pedido feito pela Secretaria mensalmente.

5.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.5.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

6.1. O presente Contrato entrará em vigor na data de sua assinatura, durante 07 (sete) meses, ou seja, de 29/05/2024 até 29/12/2024.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO E DAS SANÇÕES

7.1. O não cumprimento das obrigações assumidas no presente contrato ou à ocorrência da hipótese prevista na Lei Federal n.º 14.133/2021 e suas alterações autorizam, desde já, a PREFEITURA rescindir, unilateralmente, o contrato, independentemente de interposição



Prefeitura do Município de Alvinlândia

Estado de São Paulo

CNPJ: 44.518.405/0001-91

"Simpatia do Centro Oeste"



judicial, sendo aplicável, ainda, o disposto nos artigos 79 e 80 do mesmo diploma legal, no caso de inadimplência.

7.2. A CONTRATADA se sujeita às sanções previstas Lei Federal n.º 14.133/2021 e Decretos de regulamentação do Legislativo.

CLÁUSULA OITAVA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. Os recursos orçamentários necessários para suportar os custos da execução do presente contrato, ocorrerão por conta da seguinte dotação orçamentária:

FICHA 089

1PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVINLÂNDIA
02EXECUTIVO
02.05DIRETORIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
02.05.02DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
04ADMINISTRAÇÃO
04.122ADMINISTRAÇÃO GERAL
04.122.0046SUPORTE ADMINISTRATIVO
04.122.0046.2010.0000. MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
3.3.90.39.00OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA
0.01.00 – 110.000 – GERAL

CLÁUSULA NONA - RECEBIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO

9.1. O objeto do presente contrato será recebido até as quantidades constantes neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA

10.1. O presente contrato não poderá, em hipótese alguma, ser cedido ou transferido a terceiros, sem o prévio e expresso consentimento da PREFEITURA, sob pena de rescisão.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Garça – SP, para a solução do presente contrato ou de qualquer dúvida dele oriunda, não resolvida administrativamente, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, para único efeito, conjuntamente com 2(duas) testemunhas para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir e fazer cumprir o presente, por si e seus sucessores em juízo ou fora dele.

Alvinlândia, 29 de maio de 2024.


ABIGAIL CATELI DIAS
Prefeitura Municipal de Alvinlândia
Contratante





Prefeitura do Município de Alvinlândia
Estado de São Paulo
CNPJ: 44.518.405/0001-91
"Simpatia do Centro Oeste"



ALFEU ALVES DA SILVA JUNIOR
ADPRH – ASSESSORIA, TECNOLOGIA E SERVIÇOS - LTDA
Contratada

Testemunhas:

1. 
APARECIDO DONIZETTI LOPES
RG: 22.933.211-0

2. 
NATALI MIRANDA DA SILVA
RG: 45.306.428-0