



Prefeitura do Município de Alvinlândia
Estado de São Paulo
CNPJ: 44.518.405/0001-91
"Simpátia do Centro Oeste"



FÓRMULÁRIO PADRÃO PROPOSTA

Processo Licitatório nº. 009/2024.
Dispensa 003/2024.

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ : _____ INSCR. ESTADUAL: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____ FONE: _____

**DADOS PARA EVENTUAL ASSINATURA DO CONTRATO E PREENCHIMENTO DO
TERMO DE CIENCIA E NOTIFICAÇÃO DO TCE:**

NOME: _____

CARGO: _____

CPF: _____ RG: _____

DATA DE NASCIMENTO: _____

ENDEREÇO RESIDENCIAL COMPLETO: (RUA /BAIRRO/CEP/CIDADE/ESTADO): _____

E-MAIL INSTITUCIONAL: _____

E-MAIL PESSOAL: _____

TELEFONE(S): _____

1.1 Objeto: Contratação de empresa do ramo para serviço de confecção de gradil para estacionamento da prefeitura municipal e fabricação de uma caixa de ferramentas para utilização dos funcionários do pátio municipal, conforme condições, quantidades e exigências constantes no Termo de Referência, que integra este Processo de Cotação como Anexo, contemplando a solução como um todo, conforme quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Confecção de gradil linear 53 metros: Confecção de 53 metros linear de gradil de metalon, com pé direito 60x60 de 1,20mm com chumbador de 0,50cm de profundidade de 1,50m de altura, metalon da estrutura de fechamento de 50 c 30 de 1,20mm. Fechamento em 30x20 de 0,90mm. Tamanho: 53 metros	Unid.	01		



Prefeitura do Município de Alvinlândia

Estado de São Paulo

CNPJ: 44.518.405/0001-91

"Simpatia do Centro Oeste"



Caixa de ferramentas: Fabricação de caixa de ferramentas em aço chapa 14 com tampa nas medidas 2.000x800x500 (C x L x A) com sobre chassis em viga U de 100 x 40 com 2 mm. Tamanho: 2.000x800x500	Unid.			
			VALOR TOTAL	

Condições de Pagamento: _____

Prazo de Entrega: _____

Validade da Proposta: _____

Declaramos que disponibilizamos a Conta Bancária nº. _____, Agência nº _____, no Banco _____, para recebimento dos pagamentos efetuados pela Prefeitura Municipal de Alvinlândia em nome da empresa.

Disponibilizamos como meios de comunicação o (s) e-mail (s): _____, e telefone(s) e/ou fax: _____, para recebimento de pedidos e/ou quaisquer outras comunicações necessárias.

Desde já, DECLARAMOS ainda que quaisquer alterações (Conta bancária, telefones, e-mails, endereço, Razão Social, Quadro de Sócios, alterações na junta comercial, etc) ocorridas durante a vigência do contrato/Ata de Registro de Preços, serão comunicadas, no prazo máximo de 07 (sete) dias, para que não haja futuros transtornos.

NOTA:

1.1. Os preços propostos deverão ser orçados pelo valor total, já computado os impostos, taxas e demais encargos.

_____/_____/_____

(carimbo/assinatura e identificação)